

Утверждаю:

Директор МКОУ «Кашкентская СОШ»

М.М.Маллаев

Принято:

на педсовете от 30.09.2022

Протокол № 1

**«Дорожная карта»
внедрения целевой
модели наставничества в
МКОУ «Кашкентская СОШ»
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества обучающихся в МКОУ «Кашкентская СОШ»	Август 2022
		Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в школе	1.Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». 2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества.	Август - сентябрь 2022
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребности школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов о потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы. 2. Проведение административного совещания по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества. 3.Формирование программы по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	Август - сентябрь 2022

		Информирование педагогов, обучающихся и родителей о целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование внешней среды. 	Август- сентябрь 2022-2026 гг.
2.	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся. 	Август- сентябрь 2022-2026гг.
3.	Формирование базы наставников.	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставников из числа педагогов и обучающихся 	Август-сентябрь 2022-2026гг.
4.	Отбор и обучение наставников.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Организовать обучение наставников. 	Сентябрь 2022-2026 гг.
5.	Формирование наставнических пар / групп.	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 4. Организация психологического 	Сентябрь 2022-2026гг.

			сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу, (при необходимости), продолжить поиск наставника.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /	Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.	Сентябрь-декабрь 2022 – 2026гг.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Декабрь 2022 - 2026гг.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы	Декабрь 2022 - 2026 гг.

групп			
-------	--	--	--

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Маллаев М.М. Казимагомедов М.Ш. Салманова И.Д., Сефибеков С.Р. Исабекова Л.Б. кураторы целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	3. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы	Маллаев М.М. директор школы, Казимагомедов М.Ш., Салманова И.Д., Сефибеков С.Р. Исабекова Л.Б. кураторы целевой модели наставничества