

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кашкентская средняя общеобразовательная школа»
Хивского района Республика Дагестан
ОКПО 80414796; ОГРН 1020501801924; ИНН/КПП 0535003674/053501001;
368691, улица Школьная дом 14, село Кашкент, Хивский район, РД,
телефон +79640154987; e-mail: msheyrikhan@mail.ru

Приказ от 22.02.2024 года № 16

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 3 человек (приложение 1). 1). Казимагомедов М.Ш.. 2). Исабекова Л.Б.З. 3). Гамзабекова И.М..
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 08.04.2024 г.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 10.04.2023 г.
5. Ответственному за ведение сайта разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКОУ "Кашкентская СОШ" в срок до 15.04.2023.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Маллаев М.М.

Приложение 1
к приказу МКОУ «Кашкентская СОШ»
от 22.02.2024 г. № 16

Состав комиссии по самообследованию за 2022 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Казимагомедов М.Ш..

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Исабекова Л.Б.

Учитель информатики Гамзабекова И.М.

Приложение 2

к приказу МКОУ «Кашкентская СОШ»
от 22.02.2023 г. № 16

График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	17.03.2024	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2024	

Подготовка отчета	08.04.2023	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	10.04.2024	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	11.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	15.04.2024	Ответственный за ведение сайта